

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA

**POLISPORTIVA OSNAGO**

# Regolamento Etico-Sportivo- Codice di Condotta

## Premessa

L'A.S.D. Polisportiva Osnago ha come **obiettivo primario la promozione e la diffusione della pallacanestro e della pallavolo rivolte a giovani atleti ed atlete e della ginnastica finalizzata al benessere per adulti.**

L'Associazione, che è **interessata al benessere dell'atleta**, privilegia il rispetto della persona e si impegna ad offrire un luogo di sana ed equilibrata crescita.

Per un'**efficace azione formativa, sportiva e educativa**, e per una **migliore organizzazione**, l'Associazione presenta ad atlete/i, genitori, allenatori, dirigenti le **linee di comportamento etico sportivo** attraverso questo documento, nel rispetto dello Statuto societario.

**Le norme sono state formalizzate non per limitare, ma per migliorare l'attività sportiva degli associati e tesserati, per diffondere una sana cultura sportiva e per incentivare il rispetto reciproco atto ad agevolare una rete relazionale in cui è possibile condividere non solo l'esperienza sportiva.**

Già con la stagione 2019/2020 il Direttivo si è dotato di un regolamento interno finalizzato alla gestione delle situazioni che negli anni si sono verificati e che richiedono un raccordo, anche di ordine temporale, negli stili e nei comportamenti.

## Il Regolamento Etico-Sportivo

Il Regolamento Etico-Sportivo dell'Associazione reca norme sostanziali e comportamentali che **dovranno essere rispettate da tutti** coloro che operano, sia su base volontaria che agonistica e non, all'interno dell'Associazione nell'ambito delle rispettive competenze ed in relazione alla posizione ricoperta.

Il Regolamento Etico-Sportivo specifica, nel **riconoscimento dello svolgimento di un servizio sociale**, i fondamentali doveri di lealtà, probità, correttezza e diligenza previsti per tutti i protagonisti, direttamente o indirettamente, della vita societaria contribuendo a garantire che le attività di tutti i soggetti siano attuate nel rispetto delle leggi e dell'etica sportiva.

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA

**POLISPORTIVA OSNAGO**

Il regolamento Etico-Sportivo rappresenta a tutti gli effetti il Codice di Condotta richiesto con l'introduzione del DECRETO LEGISLATIVO 28 febbraio 2021, n. 39 Attuazione dell'articolo 8 della legge 8 agosto 2019, n. 86, recante semplificazione di adempimenti relativi agli organismi sportivi. (21G00046) (GU n.68 del 19-3-2021); Titolo III - CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE - Art. 16 - Fattori di rischio e contrasto della violenza di genere nello sport. Molte delle attenzioni richieste dall'applicazione della normativa in oggetto erano già previste nelle versioni precedenti del nostro regolamento e diventano parte integrante a tutti gli effetti di quelle che già erano prassi conosciute.

## I Destinatari

Il presente Regolamento Etico-Sportivo si applica ai seguenti soggetti:

- Dirigenti, allenatori e atlete/i;
- Soci e Sostenitori NON atleti;
- Collaboratori;
- Consulenti esterni ed ogni altro soggetto che agisca nell'interesse dell'Associazione;
- Genitori;
- "Supporter" della squadra;
- Sponsor.

## Efficacia

Copia del presente Regolamento Etico-Sportivo è **portata a conoscenza di tutti i soggetti**, con consegna manuale o invio via mail e pubblicazione sul sito dell'Associazione indipendentemente dalla qualifica, richiedendone il necessario rispetto.

Il presente Regolamento Etico-Sportivo raggiunge la massima efficacia se tutti i destinatari sono **disposti, nel sottoscriverlo, condividendone principi, scopi e finalità impegnandosi, conseguentemente, all'osservanza** di tutte le disposizioni in esso contenute, contribuendo alla loro applicazione, nonché assumendosi le responsabilità conseguenti alla loro violazione che costituisce grave inadempienza ed incorre nelle sanzioni disciplinari a tale scopo previste dall'Associazione.

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA****POLISPORTIVA OSNAGO**

L'ignoranza del Regolamento Etico-Sportivo non può essere invocata a nessun effetto. Il Regolamento Etico-Sportivo esplica i propri effetti dal momento della sottoscrizione.

## Rispetto dell'ordinamento sportivo e Politica Societaria

L'Associazione deve operare nel **pieno rispetto dell'ordinamento giuridico e sportivo vigente** ed uniformare le proprie azioni, e comportamenti, ai principi di lealtà, onestà, correttezza e trasparenza in ogni funzione, prestazione o rapporto in ogni modo riferibile alla propria attività.

L'Associazione si impegna a adottare tutte le misure necessarie **dirette a facilitare la conoscenza** e l'applicazione di tutte le **norme a cui l'Associazione è tenuta a norma di legge o per vincoli Federali ad attenersi** e quelle contenute nel **presente Regolamento Etico-Sportivo**, prevedendo altresì l'applicazione di sanzioni disciplinari nel caso di mancato rispetto delle stesse.

Nell'ambito della propria sfera di influenza l'Associazione si impegna a sostenere iniziative mirate alla promozione di azioni volte a **prevenire il rischio di comportamenti non etici** ed a cooperare attivamente alla ordinata e civile convivenza sportiva.

Tutte le attività dell'Associazione dal punto di vista gestionale devono **essere ispirate alla massima correttezza, trasparenza e legittimità formale e sostanziale**. L'Associazione adotta, garantendone un'efficace attuazione, un modello organizzativo, gestione e controllo orientato a prevenire comportamenti illeciti.

L'Associazione si impegna a **non compiere alcun atto diretto ad alterare artificialmente** lo svolgimento, o il risultato di una gara, o ad assicurare a chiunque un indebito vantaggio nelle competizioni sportive. In particolare, la convinzione di agire a vantaggio dei valori sportivi non giustifica in alcun modo l'adozione di comportamenti in contrasto con i principi di cui al presente Regolamento Etico-Sportivo.

L'Associazione si impegna a non intrattenere **alcun rapporto con soggetti che non operino nel rispetto delle norme** e dei principi espressi nelle leggi dello Stato e nel presente Regolamento Etico-Sportivo.

L'Associazione si impegna a **rispettare l'operatività delle altre Società non interferendo** con i piani di sviluppo e crescita degli atleti/delle atlete di appartenenza; l'Associazione cercherà di instaurare **rapporti di collaborazione con altre Società** al fine di poter ampliare le opportunità disponibili per atleti/e e attività.

## Doveri Etici dell'Associazione

L'Associazione:

- **diffonde una sana cultura sportiva** nella condivisione delle finalità educative, formative e sociali;

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA**

***POLISPORTIVA OSNAGO***



- **sostiene iniziative rivolte alla diffusione dello sport per tutti**, ad ogni livello e per qualunque categoria valorizzandone i principi etici, umani ed il fair play anche attraverso campagne di comunicazione e diffusione di materiale educativo e di opportunità formative;
- **rispetta le normative nazionali ed internazionali** dettate in materia di lotta al doping promuovendo azioni mirate a contrastarne la diffusione con adeguate campagne formativo-informative;
- **sostiene iniziative rivolte alla diffusione della cultura della conoscenza, lotta e contrasto alle dipendenze di qualsiasi tipo (droga, tabagismo, gioco, alcool, ecc.)**, nell'ottica del rispetto della salute e della crescita equilibrata, in modalità autonoma e in collaborazione con le istituzioni preposte;
- **si astiene da qualsiasi condotta** atta ad **arrecare pregiudizio alla salute delle atlete/i**, con particolare riferimento ai bambini e giovani, garantendo che la salute, la sicurezza ed il benessere psico-fisico assumano un ruolo primario;
- **evita comportamenti** che in qualsiasi modo determinino, o possano determinare, **incitamento alla violenza** o ne costituiscano apologia;
- **evita atteggiamenti e mette in atto tutte le azioni** necessarie a far sì che **non ci possano essere discriminazioni** di sorta soprattutto per le tematiche connesse alle differenze di: genere, costumi, età, stato sociale, religione o credo politico;
- **cerca di mettere in atto una relazione attiva con la famiglia** al fine di gestire in maniera corretta la vita dell'atleta all'interno dell'Associazione;
- **adotta iniziative positive** volte a sensibilizzare il pubblico partecipante alle manifestazioni sportive al rispetto delle atlete/i, delle squadre e dei loro sostenitori, delle istituzioni sportive, e non sportive, delle forze dell'ordine;
- **promuove un tifo leale** e responsabile;
- **si astiene da qualsiasi comportamento che possa essere lesivo dell'immagine**, della reputazione o della dignità personale di altri soggetti o di organismi operanti nell'ambito dell'ordinamento sportivo;
- **opera con imparzialità**;
- **si astiene da qualsiasi azione che possa determinare conflitti di interesse** e adotta ogni intervento utile a prevenirli;

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA**

**POLISPORTIVA OSNAGO**



- **mette in atto tutte le iniziative atte a tutelare eticamente lo sviluppo dell'Associazione** in tutti i suoi aspetti e ambiti compresa la salvaguardia incondizionata degli investimenti e dei beni di proprietà o in affido;
- **mette in atto nei limiti dei propri ambiti** di: azione, capacità tecnico/organizzativo/finanziario tutte le azioni necessarie a **cercare di tutelare le fasce socialmente deboli** con cui si trovi a collaborare o relazionarsi;
- **garantisce il costante aggiornamento** di tutte le componenti interne con riferimento alle specifiche funzioni affidate e a non premiare alcun comportamento sleale;
- **rispetta l'impegno delle altre Società** con cui avrà contatti nel suo operare quotidiano sia per gli aspetti tecnici che organizzativi;
- **non opera in ottica partitica** pur effettuando delle scelte politiche relativamente all'impegno sociale in tutte le sue azioni;
- **promuove** in tutti gli ambiti il **concetto del "giocare con" e non del "giocare contro"**.

## **Regole di Comportamento**

Chiunque operi con la presente Associazione, in qualsiasi veste, deve essere a **conoscenza delle normative e regole vigenti che disciplinano e regolamentano l'espletamento delle proprie funzioni** e dei conseguenti comportamenti. Tutte le attività devono essere svolte con impegno, rigore morale, trasparenza e correttezza anche al fine di tutelare l'immagine individuale, di chi opera e dell'Associazione.

È vietata ogni condotta che, direttamente o indirettamente, comporti offesa e denigrazione per motivi di sesso, orientamenti sessuali, razza, religione, condizione psico-fisico-sensoriale, nazionalità, origine etnica o territoriale, che configuri propaganda politica, ideologica o comunque inneggiante a comportamenti discriminatori. Tutti, nell'ambito delle specifiche attività, devono **uniformare la propria condotta al pieno rispetto dei principi di:** lealtà, onestà, imparzialità e integrità morale evitando comportamenti atti ad incidere negativamente sui rapporti interni, che devono essere improntati all'osservanza dei principi di civile convivenza; garantendo il rispetto dei diritti e delle libertà delle persone.

**Dovrà inoltre essere garantito il segreto di ufficio nelle attività di propria competenza.** I responsabili delle singole attività non devono abusare del ruolo rivestito all'interno dell'organizzazione, devono rispettare i propri collaboratori, favorirne la crescita professionale e lo

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA****POLISPORTIVA OSNAGO**

sviluppo delle potenzialità.

**Rappresenta abuso** della propria **posizione di autorità** **richiedere prestazioni** e favori personali o comunque qualunque altra attività in contrasto/conflicto di interesse con il presente Regolamento Etico-Sportivo e con il modello organizzativo, gestione e controllo adottato dall'Associazione.

**Nessuno può procurarsi vantaggi personali in relazione all'attività esercitata.**

È fatto divieto di **effettuare o accettare scommesse**, direttamente o per interposta persona, anche presso soggetti autorizzati a riceverle, nonché di agevolare scommesse di altri, che abbiano ad oggetto incontri ufficiali e no, a cui l'Associazione partecipa o comunque nei confronti dei quali si abbia un diretto interesse.

**Tutti**, nell'esercizio delle attività e funzioni affidate, **devono operare con imparzialità** evitando trattamenti di favore o disparità di trattamento nei confronti dei soggetti che, a vario titolo, hanno rapporti con l'Associazione.

È fatto obbligo di **evitare e prevenire qualsiasi situazione** che possa **determinare conflitti di interesse**, sia effettivo che potenziale e/o apparente, tra attività societarie, personali e/o di persone collegate, ed astenersi dal partecipare all'adozione di qualsiasi decisione o attività che possa determinare tali situazioni anche quando la propria partecipazione possa solo ingenerare sfiducia nella imparzialità ed indipendenza dell'Associazione.

**Laddove sorgano situazioni di conflitto**, anche solo potenziale e/o apparente, è fatto **obbligo darne immediata comunicazione** agli organi competenti.

In particolare, i componenti del Direttivo dell'Associazione **devono rispettare gli obblighi di cui all'art. 2391 comma 1 del Codice civile**, pertanto, nel caso in cui in una determinata attività si trovino, per conto proprio o di terzi, in situazione di conflitto di interessi anche solo potenziale o apparente con quelli dell'Associazione, devono darne immediata comunicazione agli altri componenti.

Tutti i contatti con **altre Società/Associazioni** devono essere improntati **alla massima correttezza** nel pieno rispetto dei ruoli e delle competenze; per ogni necessità che sorga il tesserato/socio deve sempre ricordare chi ha ruoli e responsabilità all'interno dell'Associazione e far riferimento a questi prima di operare. **Nessun tesserato/socio è autorizzato ad operare in nome e per l'Associazione senza mandato** esplicito del Presidente o del Consiglio Direttivo.

**Nessun Dirigente, in primis il Presidente**, è autorizzato a **sottoscrivere documenti compromissori** nei confronti di genitori o altre Società **che vincolino o regolino l'utilizzo dei processi legati al tesseramento** al di fuori delle regole previste nei regolamenti federali e i vincoli posti dal Direttivo.

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA****POLISPORTIVA OSNAGO**

I verbali dei lavori del Direttivo sono atti pubblici coperti da riserbo; è possibile la consultazione presso la sede dell'Associazione a tutti i Soci in regola con il tesseramento annuale; **la consultazione può essere effettuata solo previa presentazione di richiesta scritta, da parte del richiedente**, al Presidente con indicate le motivazioni della richiesta stessa. Il Presidente dovrà dare risposta scritta, entro tre giorni dalla ricezione della richiesta, sul consenso o meno informando il Consiglio della decisione presa. Nel caso in cui il Socio richiedente non ritenesse soddisfacente la risposta ricevuta potrà rivolgere una seconda richiesta scritta indirizzata direttamente al Direttivo che la esaminerà all'atto della prima convocazione utile e comunque non oltre 40 giorni dalla presentazione della richiesta. Anche in questo caso il Consiglio, tramite il segretario, fornirà risposta scritta. Nel caso il richiedente considerasse anche questa risposta non idonea essendo egli tesserato con la Federazione Italiana Pallacanestro e/o Centro Sportivo Italiano **dovrà rivolgersi agli organismi competenti o alla Magistratura Ordinaria per le azioni di rivalsa**.

Il Presidente e il Direttivo **a fronte di gravi violazioni del presente regolamento** possono, a loro insindacabile giudizio e dopo aver sentito l'interessato, provvedere **alla esclusione del Socio/tesserato** dalla vita societaria per un periodo di tempo definito (sospensione) o escludere definitivamente il Socio dalla vita societaria (espulsione) privandolo del titolo di Socio. Sia che l'azione sia stata fatta dal Presidente che dal Direttivo **deve essere motivata in forma scritta al soggetto** con un documento conservato agli atti della vita societaria. Nel caso in cui il Socio ritenga di essere stato oggetto di valutazione non corrette, essendo egli tesserato con la Federazione Italiana Pallacanestro e/o col Centro Sportivo Italiano, **dovrà rivolgersi agli organismi competenti provinciali, regionali o nazionali** in quanto soggetti unici chiamati a giudicare sul tema. Il Socio sospeso o espulso **NON** ha diritto al rimborso della quota eventualmente già versata sia come quota Socio sia per la parte relativa alla fruizione dei servizi. Per il Socio/Tesserato espulso, lì dove gli sia stato consegnato del materiale, deve provvedere a restituirlo tempestivamente nelle migliori condizioni di conservazione.

Ogni qualvolta **un Socio/Tesserato sia causa di un danno all'Associazione**, sia esso materiale che morale, sarà oggetto obbligatoriamente di una verifica da parte del **Direttivo al fine di determinare le eventuali sanzioni** da intraprendere. Le sanzioni, oltre alla **possibile esclusione da tutte le attività** con la rimozione dal registro soci, possono essere anche di **rivalsa per gli eventuali danni, o spese, subiti**. La forma di rivalsa sarà valutata dal Direttivo non escludendo, a priori, oltre ad una azione di ordine bonario anche azioni in sede civile come previsto dal codice di diritto civile.

## **Contrasto alla violenza di genere**

Con il Decreto Legislativo n.39 del 28 febbraio 2021 si attua quanto previsto dall'art. 8 della legge n.86 dell'8 agosto 2019; in particolare, nel nostro caso, facciamo riferimento a quanto previsto nel Decreto

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA

**POLISPORTIVA OSNAGO**



al Titolo III art. 16: **Contrasto alla Violenza di Genere.**

La Federazione Italiana Pallacanestro e il Centro Sportivo Italiano in ottemperanza a quanto previsto dal Decreto Legislativo 39 hanno provveduto a **stilare un regolamento a cui tutte le società affiliate devono scrupolosamente attenersi.**

**1.1** E' Importante, prima di addentrarci sugli aspetti organizzativi e comportamentali chiarire quali sono **gli ambiti considerati abuso in cui il regolamento entra in vigore:**

- a) L'abuso psicologico
- b) L'abuso fisico
- c) La molestia sessuale
- d) L'abuso sessuale
- e) La negligenza
- f) L'incuria
- g) L'abuso di matrice religiosa
- h) Il bullismo, il cyberbullismo
- i) I comportamenti discriminatori

**1.2** La normativa vigente richiede la messa in atto di alcune **azioni integrative e di chiarimento**, rispetto al nostro Regolamento, che andiamo qui in calce a specificare indicando anche le azioni che è già stato possibile mettere in atto:

- a) **Modello di gestione:** il regolamento richiede che sia data evidenza del modello di gestione che si va ad attuare al fine di garantire il rispetto della normativa; nel nostro caso alcune azioni sono già attive altre sono da implementare; a tal fine questo regolamento è stato modificato ed è stato messo a punto e pubblicato il modello organizzativo sulla base delle linee guida emesse dalla Federazione Italiana Pallacanestro e dal Centro Sportivo Italiano
- b) **Codice di condotta:** questo documento rappresenta la declinazione per ASD Polisportiva Osnago del proprio codice di condotta.
- c) **Nomina del soggetto che diventerà responsabile dell'attività di vigilanza e riferimento** per la gestione delle eventuali segnalazioni di comportamenti che vadano a ledere i diritti individuali o generali che devono essere garantiti nel pieno rispetto della normativa. La persona nominata è: **Avv. Angela Carozzi**
- d) Predisposizione degli **strumenti per la raccolta delle segnalazioni** che **possono essere anche anonime** o effettuate non direttamente dall'interessato ma da terzi.

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA****POLISPORTIVA OSNAGO**

A tal fine è stata creata una casella e-mail apposita:  
safeguarding@polisportivaosnago.it

- e) **Messa a disposizione della documentazione informativa per tutti i Soci/Tesserati nella sezione Documenti del sito dell'Associazione**

## Social Network e Relazioni Pubbliche

L'utilizzo sempre più diffuso dei social network da parte dei soggetti appartenenti all'ordinamento sportivo per esprimere le proprie opinioni consente che le stesse possano giungere ad un diffuso numero di persone senza poter essere singolarmente individuate. È evidente - secondo l'orientamento ormai costante della giustizia sportiva - che **"allorquando si sceglie detto strumento**, sia per la diffusione delle proprie idee, nonché per formulare apprezzamenti nei confronti di altri tesserati, **è necessario avere maggiore cautela rispetto ad altre forme di comunicazione"**. Appare interessante in questo contesto evidenziare gli elementi che caratterizzano la violazione disciplinare, costituiti dalla "potenzialità diffusiva degli strumenti - il social network e la mail indirizzata ad una pluralità di persone - utilizzati per manifestare il proprio pensiero". Infatti, nel caso di specie, "la possibilità e la volontà che le affermazioni fossero lette da un numero potenzialmente indefinito di utenti amplifica l'intento diffamatorio nei confronti del Sig. (...) e viola, nello specifico, **l'art. 7 del Codice di comportamento sportivo del CONI"**. La predetta disposizione, in tema di "Divieto di dichiarazioni lesive della reputazione", prevede che **"i tesserati, gli affiliati e gli altri soggetti dell'ordinamento sportivo non devono esprimere pubblicamente giudizi o rilievi lesivi della reputazione, dell'immagine o della dignità personale di altre persone o di organismi operanti nell'ambito dell'ordinamento sportivo"**, dovendosi comportare **"secondo i principi di lealtà e correttezza in ogni funzione, prestazione o rapporto comunque riferibile all'attività sportiva"**, la cui "violazione costituisce grave inadempimento meritevole di adeguate sanzioni".

Le considerazioni sopra esposte potrebbero essere ulteriormente sviluppate ma già in questi termini il quadro di riferimento appare chiaro: l'attuale giurisprudenza sportiva vede ricadere la responsabilità di ordine "oggettivo", nel caso in cui si configurino e vengano rilevate situazioni come quelle sopra descritte, **oltre che sul tesserato/socio anche sull'Associazione e, quindi, sul suo Presidente nella veste di legale rappresentante con tutte le conseguenze sanzionatorie, sospensive e di immagine che ne conseguono.**

Al fine di tutelare l'Associazione è **fatto esplicito divieto a tutti i tesserati/soci di utilizzare qualsiasi ambiente social e/o invio di mail generalizzate** per esprimere considerazioni che

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA

**POLISPORTIVA OSNAGO**



possano essere interpretate e/o lette come lesive della dignità di altri tesserati o della Federazione o degli Enti di Promozione Sportiva stessi.

Eventuali violazioni rilevate di questa regola vedranno la **sospensione immediata del tesserato/socio, qualsiasi ruolo esso rivesta, tramite comunicazione scritta** a firma del Presidente per prima azione di tutela e garanzia nei confronti dell'Associazione nel suo insieme. Il Presidente, immediatamente dopo la sospensione, istituirà una commissione di almeno tre membri che nel minor tempo possibile analizzerà il contesto e le eventuali azioni di ulteriore garanzia dell'Associazioni e dei Tesserati/Soci.

Le risultanze dell'analisi e le eventuali azioni che si intendano intraprendere **dovranno essere comunicate in forma scritta sia all'interessato che, se del caso, anche ad altri soggetti e/o la Federazione e/o l'Ente di Promozione Sportiva** lì dove coinvolti.

La commissione che esaminerà il caso riporterà le proprie conclusioni al **Direttivo che, in seduta specifica, confermerà o deciderà le eventuali azioni di maggior tutela da intraprendere** e le eventuali sedi, anche di ordine giuridico/amministrativo, in cui dare mandato ad agire.

## Gli Atleti

### Norme generali

L'atleta che entra a far parte dell'Associazione nelle sue attività, si assume l'impegno morale "di osservare lealmente le disposizioni impartite dall'Associazione e di adempiere tutti i doveri inerenti alla propria attività sportiva nell'interesse dell'Associazione". Gli atleti, inoltre devono rispettare le regole degli enti organizzatori quali Federazione Italiana Pallacanestro e/o Centro Sportivo Italiano.

#### 1. Vita Societaria

**1.1** L'atleta **rispetta** integralmente i principi e le regole stabilite dal presente Regolamento Etico-Sportivo essendo **parte integrante** dell'Associazione e quindi soggetto a cui tali norme si applicano.

**1.2** Per potere usufruire dei servizi erogati dall'Associazione, non di tipo "accessorio", l'atleta **deve essere iscritto all'associazione** annualmente e deve accettare il presente Regolamento Etico-Sportivo. **È vincolante**, inoltre, **la firma del tesseramento** senza la quale

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA**

**POLISPORTIVA OSNAGO**



l'atleta NON può partecipare alle attività.

**1.3** L'iscrizione all'Associazione comporta il versamento **della quota di tesseramento che comprende assicurazione e dell'eventuale quota associativa**. Le quote vengono stabilite dal Direttivo dell'Associazione all'inizio di ogni anno sportivo e devono essere versate entro i termini fissati dalla stessa. L'attività inizia indicativamente a settembre e termina a giugno (eventuali impegni oltre i termini saranno comunicati). A chi si accosta alle pratiche sportive per la prima volta, sarà consentito un periodo di prova, previa presentazione di certificato medico di idoneità sportiva, al massimo di 15 giorni solari, a cui dovrà seguire una regolare iscrizione; eventuali proroghe devono essere concordate con i Coordinatori Sportivi o suo facente funzioni. **Eventuali dimissioni dopo l'avvenuta iscrizione non esonerano dal versamento integrale della quota dovuta e non comporta la restituzione della quota versata.**

**1.4** Per lo svolgimento dell'attività è obbligatorio il **certificato di "idoneità sportiva"** rilasciato dal medico o dai centri di medicina sportiva conforme all'attività praticata.

**L'atleta è tenuta/o, ogni anno e alla scadenza del corrente certificato, a presentare all'Associazione l'originale del certificato come previsto dalle norme.** In caso di mancata consegna, mancato rinnovo o incompletezza del certificato, l'atleta sarà momentaneamente sospesa/o sia dagli allenamenti sia dalle partite; nessun soggetto è autorizzato a concedere deroghe di sorta.

**1.5** **Il materiale sportivo e gli indumenti** consegnati all'atleta **sono tenuti con cura** senza alterarne le caratteristiche con scritte o manomissioni. La divisa di gioco viene utilizzata solo ed esclusivamente nelle partite di campionato o quando richiesto. L'Associazione di anno in anno **valuta cosa sia possibile fornire a titolo gratuito all'atleta**, sulla base del budget disponibile, e **cosa può essere acquistato da parte della famiglia** per completare la dotazione di presentazione. Tutto il materiale deve essere gestito con la massima cura e attenzione al fine di garantirne l'uso per il maggior tempo possibile. L'eventuale materiale fornito a titolo gratuito **deve essere restituito in condizioni ottimali**; lì dove questo non fosse possibile dovrà **versare il controvalore economico del materiale consegnato.**

**1.6** **Le divise di gara sono di proprietà dell'Associazione;** vengono messe a disposizione per le partite sia di campionato che amichevoli; l'atleta ha l'obbligo di conservarle con la massima cura e di **restituirle, lavate, al termine del campionato o comunque a fronte di richieste da parte degli incaricati** salve diverse indicazioni o caratteristiche. Eventuali mancate restituzioni si configurano come danni al patrimonio societario e come tale saranno oggetto di azioni da parte del Direttivo nei confronti

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA**

**POLISPORTIVA OSNAGO**



dell'atleta.

**1.7** Le **strutture e le attrezzature** necessarie all'attività sportiva messe a disposizione sono indispensabili per l'Associazione: si chiede **di farne buon uso** anche in occasione delle trasferte. Gli eventuali danni saranno a carico dell'atleta che li ha causati. Particolare attenzione è richiesta a tutte le/gli atlete/i **nel rispettare lo stato in essere e la pulizia degli spogliatoi**; eventuali comportamenti scorretti saranno oggetto di richiamo e, in casi particolari, di sanzione.

**1.8** In caso d'**infortunio** durante l'attività sportiva, l'atleta è tenuta/o a **informare l'Associazione** che fornirà tutte le informazioni e supporto necessari per la denuncia agli Organi Federali. **Non è permesso il rientro agli allenamenti all'atleta che NON abbia correttamente chiuso l'infortunio** occorso salvo **diverse indicazioni del medico curante** che devono essere dimostrate.

**1.9** Le atlete/gli atleti tengono, in via generale, un **comportamento** che rispecchi lo "status" di sportivo sia **sotto l'aspetto morale che disciplinare**: negli spogliatoi, sui campi di gioco e in ogni altro luogo e situazione; **il comportamento è: educato, sportivo e leale, rispettoso, anche verbalmente, nei confronti della Società, Compagne/i, Dirigenti, Allenatori, Direttori di gara, avversarie/i e pubblico** senza raccogliere provocazioni. Laddove manchino questi presupposti, l'Associazione si riserva di prendere provvedimenti.

**1.10** Le atlete/gli atleti hanno **come unico interlocutore del loro operare quotidiano l'Allenatore/Istruttore**; con lui si confrontano e chiedono chiarimenti lì dove ce ne fosse la necessità; le relazioni di chiarimento dovranno **essere improntate al massimo rispetto** e tenersi, se possibile, al di fuori dei momenti agonistici e, comunque, **mai durante le fasi di gioco**.

**1.11** Le atlete/gli atleti sono tenute/i a **partecipare alle iniziative di promozione e vita societaria**, in quanto parte attiva delle fasi di vita e sviluppo della Associazione; hanno questa caratteristica: assemblee generali, presentazione squadre, tornei promozionali, cerimonia di chiusura stagionale, cene o pranzi sociali in occasioni particolari. Eventuali richieste di esonero devono essere presentate all'allenatore e/o alla dirigenza di riferimento con le dovute motivazioni.

## **2. Allenamento**

L'atleta, durante gli allenamenti, si impegna al meglio perché la squadra di appartenenza raggiunga gli obiettivi programmati all'inizio della stagione sportiva.

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA

**POLISPORTIVA OSNAGO**



**2.1 Modalità di ritrovo/puntualità:** le atlete/gli atleti si **ritrovano nei giorni e orari prestabiliti**, portando sempre il necessario per l'attività. Agli allenamenti le atlete/gli atleti si presentano almeno dieci minuti prima dell'orario d'inizio, rispettando l'attività della squadra precedente. Al termine dell'allenamento, le atlete/gli atleti sono tenute/i a liberare gli spazi palestra senza recare disturbo alla squadra successiva e lasciando tutti gli ambienti, spogliatoi compresi, nel migliore stato possibile.

**2.2 Ritardi/assenze:** nel caso di ritardi, o impossibilità a partecipare agli allenamenti, le atlete/gli atleti sono tenute/i ad **avvisare anticipatamente gli allenatori** della propria squadra, in modo da consentire un'adeguata programmazione. I permessi di uscita anticipati devono essere concordati con il proprio allenatore. In caso di atlete/i minorenni, ritardi e assenze dovranno essere comunicati dai genitori. La buona educazione e il rispetto del lavoro svolto prevede che **l'avviso deve essere dato il prima possibile** per consentire la corretta organizzazione delle attività da parte dei tecnici.

**2.3 Oggetti personali:** l'Associazione **declina ogni responsabilità** per quanto viene lasciato negli spogliatoi: si ritiene quindi opportuno che beni o valori personali vengano portati direttamente in palestra durante l'attività. Nel corso dell'allenamento il cellulare deve essere spento e non può essere utilizzato se non in casi straordinari concordati con l'allenatore.

### **3. Riprese fotografiche/registrazioni audio e video.**

È fatto assoluto divieto a tutte le atlete/gli atleti di effettuare riprese-filmate o registrazioni con qualsivoglia strumento elettronico negli spogliatoi sia quando si gioca presso l'impianto in uso all'Associazione, sia quando si giochi presso l'impianto di altre squadre. Eventuali violazioni di queste regole verranno sanzionate dal Direttivo esaminata la gravità delle stesse. Lì dove un tesserato fosse presente e non intervenga o ne sia a conoscenza e non lo comunichi al Safeguarding verrà considerato responsabile come se l'azione l'avesse compiuta lui direttamente.

## **Gli Allenatori**

Gli allenatori devono trasmettere ai propri giocatori valori quali: **rispetto, disciplina, sportività, civiltà ed integrità**; concetti questi che vanno al di là del risultato sportivo e che sono il fondamento stesso dello sport. Chi intraprende l'attività di allenatore, sia professionalmente che a livello volontario, **deve essere portatore di questi valori** e rappresentare un esempio per le/i proprie/i atlete/i.

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA**

**POLISPORTIVA OSNAGO**



Il comportamento degli allenatori, dunque, deve essere **sempre eticamente corretto** nei confronti di tutte le componenti: Atlete/i, Colleghi, Arbitri, Dirigenti, Genitori, Tifosi e mezzi di informazione.

Gli allenatori **sono presi ad esempio dai giovani** come modelli di comportamento e devono comprendere l'importante influenza che parole ed atteggiamenti hanno nei confronti delle atlete/gli atleti che compongono la loro squadra.

Per questa ragione gli allenatori devono considerare come **propria responsabilità la trasmissione dei suddetti valori morali** impegnandosi al rispetto dei principi sanciti nel presente Regolamento.

L'allenatore è **responsabile della formazione e della crescita delle atlete/degli atleti**, oltre che della coesione e del buon andamento del gruppo affidatogli. Il suo ruolo deve seguire le indicazioni dell'Associazione che, ispirandosi alla propria "*mission*", definisce gli obiettivi, o linee guida, per ciascuna squadra.

#### **L'allenatore:**

**1.1** nell'ambito della struttura organizzativa dell'Associazione ha come **riferimento istituzionale unico i coordinatori sportivi** con cui si rapporta costantemente ai fini della pianificazione delle attività e dello sviluppo delle atlete/gli atleti;

**1.2** **rispetta integralmente i principi e le regole** stabilite dal presente Regolamento Etico-Sportivo essendo egli parte integrante dell'Associazione e quindi soggetto a cui tali norme si applicano;

**1.3** **sa che le atlete/i affidate/i non sono una sua proprietà** ma sono un patrimonio dell'Associazione e, come tali, **le/i rispetta e non le/i condiziona verso scelte (anche future)** che possano danneggiare in qualche modo l'Associazione o i rapporti con le famiglie;

**1.4** **rispetta queste norme sia nell'ambito dello svolgimento della sua attività sportiva che nell'ambito della vita quotidiana** mantenendo uno stile di vita irreprensibile che gli consenta di essere un esempio anche al di là dei soli contenuti tecnico-agonistici;

**1.5** opera con l'Associazione **dopo aver condiviso e sottoscritto il presente Regolamento Etico-Sportivo**;

**1.6** garantisce, anche attraverso **un costante aggiornamento**, che la propria qualificazione sia adatta al ruolo assegnato;

**1.7** è sempre **puntuale agli allenamenti e alle convocazioni per le gare**. L'allenatore

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA**

**POLISPORTIVA OSNAGO**



che non può svolgere un allenamento deve darne comunicazione ai coordinatori sportivi in tempo utile. In caso non sia possibile trovare un sostituto, dovrà comunicare alla squadra l'annullamento dell'impegno sportivo;

**1.8** informa tempestivamente i coordinatori sportivi, e gli eventuali altri soggetti coinvolti, lì dove abbia la necessità di apportare variazioni al piano orario di utilizzo degli impianti o preveda di effettuare attività in collaborazione con altre squadre sia interni che esterni all'Associazione;

**1.9** assicura sempre la regolare esecuzione dell'allenamento anche in presenza di un solo atleta salvo poi concordare coi coordinatori sportivi le eventuali azioni da effettuare;

**1.10** conserva con la massima cura e attenzione le attrezzature messe a disposizione dall'Associazione e dalle strutture ospiti;

**1.11** in occasione di gare, indossa gli indumenti messi a disposizione dall'Associazione e comunque garantisce una presenza decorosa;

**1.12** in caso di comportamento non regolamentare di uno o più atlete/i, anche minorenni, può interromperne l'attività, ma non gli è consentito allontanarle/i dalla palestra prima del termine dell'allenamento o gara. L'allenatore valuterà se sarà il caso di comunicare l'accaduto ai Coordinatori Sportivi per le decisioni di merito;

**1.13** non convoca alle partite le atlete/gli atleti segnalate dall'Associazione per comportamento non regolamentare ovvero per mancanza di documentazione – certificato medico. Laddove si verifichi, il Direttivo si riserva di prendere eventuali provvedimenti disciplinari.

**1.14** non ammette agli allenamenti le atlete/gli atleti segnalate/i dall'Associazione privi del certificato medico. Laddove si verifichi, il Direttivo si riserva di prendere eventuali provvedimenti disciplinari.

**1.15** non intrattiene con i genitori delle atlete/degli atleti da lui allenati colloqui sugli aspetti tecnici e tattici, in quanto non tenuto a giustificare le sue scelte; è invece a disposizione, in collaborazione attiva coi coordinatori sportivi, prima o dopo l'attività sportiva per ciò che riguarda gli aspetti educativi e formativi;

**1.16** mantiene un atteggiamento di massimo rispetto nei confronti delle atlete/degli atleti sia nel linguaggio sia nei modi;

**1.17** durante le gare, siano esse amichevoli o ufficiali, mantiene nei confronti di

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA****POLISPORTIVA OSNAGO**

**Giocatori, Arbitri, Dirigenti e Pubblico**, sia della propria squadra, sia di quella avversaria, **un comportamento civile e corretto**. Eventuali provvedimenti disciplinari ricevuti dall'Associazione a causa di comportamenti ritenuti non corretti, da parte di organismi esterni, tenuti dall'Allenatore verranno esaminati dal Direttivo, il quale deciderà se intervenire nei confronti dello stesso con eventuali sanzioni. Il comportamento, in generale, sarà orientato sempre alla massima correttezza; laddove manchi questo presupposto, il Direttivo si riserva di prendere provvedimenti conseguenti;

**1.18** al termine delle gare e degli allenamenti si accerta, in collaborazione con il Dirigente, che **gli spogliatoi siano ragionevolmente in ordine**; nel caso il gruppo di atlete/i che compongono la sua squadra sia costituito da minorenni sorveglianza, in collaborazione con il Dirigente, che non abbandonino la palestra senza accompagnamento da parte di persona conosciuta a meno che abbiano presentato opportuna documentazione di autorizzazione ad allontanarsi dalla palestra da soli firmata dal genitore. Lascia l'impianto solo dopo che anche l'ultima/o atleta sia regolarmente uscito;

**1.19** nei rapporti con Atlete/Atleti, e Genitori, militanti in altre Società **mantiene un comportamento ineccepibile mantenendo salve le prerogative di garanzia nei confronti delle Società con cui sono tesserate. Non è autorizzato ad operare per conto dell'Associazione** nell'ambito del reclutamento di atlete vincolate se non previa condivisione e autorizzazione esplicita da parte dei coordinatori sportivi.

## I Genitori

**Un'efficace azione educativa, non solo in ambito sportivo, non può prescindere da una sinergica collaborazione tra famiglie e Associazione.**

Lo sport è riconosciuto quale attività che, praticata in modo leale, offre agli individui l'opportunità di conoscere sé stessi, di esprimersi e di raggiungere soddisfazioni. Il **diritto dei bambini e dei giovani a praticare uno sport** e trarne soddisfazione deve essere garantito: è responsabilità di Istituzioni e adulti che questo diritto sia rispettato, come disposto dal **Codice Europeo di Etica Sportiva**.

Le indicazioni, e le norme di seguito illustrate, sono finalizzate ad **agevolare la relazione tra le famiglie** e l'Associazione e a diffondere una buona cultura sportiva. **È auspicabile pertanto:**

- **rispetto e condivisione sulle decisioni dell'Associazione** che si riferiscono alla *mission* societaria, un progetto più ampio di quello della singola squadra in cui gioca la propria figlia o il proprio figlio;
- **comprende e fa comprendere ai propri figli il lavoro degli allenatori e**

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA**

**POLISPORTIVA OSNAGO**



dell'Associazione , rispettando le persone, i ruoli e le competenze;

- **infonde nei propri figli il valore dell'impegno costante**, in allenamento e in partita, e fa riconoscere il valore del gruppo favorendo l'integrazione;
- **educa al rispetto** delle regole del gioco e del Direttore di Gara;
- **responsabilizza i figli alla cura dei beni** propri e altrui;
- **sostiene sempre la propria squadra**, che vinca o perda, ed evita critiche e discussioni tecniche, in quanto compito dell'Associazione e dell'Allenatore;
- **incoraggia le giocatrici/i giocatori a partecipare** con entusiasmo e sostiene sempre il bel gioco di tutti;
- **condanna comportamenti e linguaggi scorretti** dentro e fuori dal campo e nel caso sia testimone di comportamenti non corretti opera al fine di porne fine o mitigarne gli effetti dannosi;
- **partecipa alle attività dell'Associazione** e segue almeno le gare della/e propria/e figlia/e e, se può, anche le gare delle altre squadre quando è possibile.
- **Presta particolare attenzione** alla scadenza dei certificati medici, alle comunicazioni ufficiali e a quanto pubblicato sulle bacheche dall'Associazione

## Norme generali

**1.1 ritardi e assenze:** nel caso di ritardi o impossibilità a partecipare agli allenamenti o alle partite, **i genitori delle atlete/degli atleti minorenni avviseranno anticipatamente e tempestivamente** gli allenatori della propria squadra, in modo da consentire un'adeguata programmazione. Le atlete/gli atleti maggiorenni provvedono ad avvisare autonomamente l'allenatore in via prioritaria tramite telefonata e in subordine tramite messaggio sms o WhatsApp che spieghi motivazione e tempi dell'assenza. I genitori, in ogni caso, **potranno richiedere all'allenatore visibilità del registro presenze** relativo solo alla/al propria/o figlia/figlio. I permessi di uscita anticipati devono essere concordati con il proprio allenatore;

**1.2 accesso in palestra:** al fine di poter garantire ad atlete/atleti una buona concentrazione durante l'allenamento, genitori, parenti e amici **non possono restare in palestra se non durante i periodi di prova** negli appositi spazi riservati;

**1.3 accesso spogliatoi:** NON è consentito l'accesso agli spogliatoi se non previa autorizzazione da parte di un tecnico e dirigente e comunque solo per eventuale assistenza a tesserate e tesserati sotto i 6 anni o con disabilità motoria o intellettivo/relazionale.

**1.4 comportamento:** durante le partite in casa e fuori casa, **ci si astiene da comportamenti scorretti e irrispettosi** verso il Direttore di Gara, verso la propria figlia/il

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA

**POLISPORTIVA OSNAGO**



proprio figlio e le atlete/i in genere presenti in campo e verso i tifosi sia della propria che dell'altra squadra, che potrebbero ledere l'immagine dell'Associazione ma soprattutto dimostrarsi esempi antisportivi e non educativi per i propri figli;

**1.5 sanzioni:** nel caso in cui il comportamento non consono da parte di un genitore comportasse il sanzionamento in qualche forma dell'Associazione ci **si riserva di mettere in atto nei confronti dei soggetti responsabili di tutte le azioni di salvaguardia e recupero delle eventuali multe** che il Direttivo riterrà opportune. La comunicazione delle azioni che si intenderanno assumere sarà comunicata in forma scritta agli interessati e non potranno essere oggetto di negoziazione o rifiuto dell'applicazione;

**1.6 partecipazione:** il ruolo del genitore è importante come momento di aiuto alla vita societaria; tra i tanti compiti che i genitori possono svolgere per **sostenere l'organizzazione dell'Associazione** rientrano i servizi di: Arbitro Associato, Segnapunti, Cronometristi, Dirigente Accompagnatore o Dirigente. A tale proposito, l'Associazione raccoglierà le adesioni e predisporrà appositi corsi in modo che ogni squadra possa avere il proprio staff tecnico/dirigenziale completo ed essere autosufficiente rispetto all'organizzazione complessiva;

**1.7 Situazioni familiari, o dell'atleta, degne di attenzione:** lì dove ci fossero situazioni familiari, o dell'atleta, di cui è opportuno che in maniera riservata l'Associazione sia messa a conoscenza i genitori hanno come primo interlocutore il tecnico e/o i coordinatori sportivi. Con situazioni particolari si intendono anche rischi fisici latenti per l'atleta o situazioni familiari di coppia in cui sia necessario applicare delle regole di tutela del minore. Tali informazioni saranno trattate con il massimo riserbo studiando con la famiglia, nel caso, le modalità di azioni e l'operatività necessaria per garantire la tranquillità della famiglia e dell'atleta.

L'Associazione, tramite le sue articolazioni, **si impegna a prestare la massima attenzione** alle eventuali problematiche che possano insorgere nella gestione dei rapporti tra atleta e contesto di contorno (compagne/i, tecnici, dirigenti). **Non appena saranno note situazioni che necessitano di intervento o supporto** i coordinatori sportivi in collaborazione con il Tecnico (lì dove necessario) si metteranno in contatto con la famiglia, per le atlete/gli atleti minorenni, o direttamente con l'atleta, per le atlete/gli atleti maggiorenni, per gestire opportunamente la situazione oggetto di attenzione.

## Il Dirigente

Una delle figure indispensabili per la vita societaria è il ruolo di Dirigente che, come vedremo fra poco, può assumere profili diversi. È importante in quanto rappresenta lo spirito di servizio a

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA**

**POLISPORTIVA OSNAGO**



favore non solo della propria figlia/o ma anche di tutti gli altri con l'obiettivo di contribuire a rendere l'ambiente sportivo il più positivo possibile. Il Dirigente può specializzare il suo contributo in alcuni ambiti: segnapunti, arbitro associato o accompagnatore di una squadra. La specializzazione, o meno, non cambia il ruolo attivo e di rappresentanza che il Dirigente deve avere con i compiti che gli vengono affidati:

- a.1** rappresenta l'Associazione in ogni momento con equilibrio e rispetto;
- a.2** non è tesserato, o ha ruoli di Direzione o Coordinamento, in altre Associazioni Sportive;
- a.3** supporta sempre la squadra affiancandosi al Tecnico con spirito di servizio e non antepone mai gli interessi della propria figlia/o a quelle che sono le esigenze di squadra;
- a.4** può rivestire anche due ruoli specifici riconosciuti sia dalle Federazioni che dagli Enti di Promozione sportiva: ruolo di segnapunti e/o di arbitro associato. Questi ruoli sono certificati dagli Enti organizzatori dei tornei:
  - a)** **Segnapunti/Cronometrista:** svolge il suo compito al meglio della capacità mantenendo durante gli eventi agonistici il giusto distacco rispetto agli eventi di gioco e garantendo la corretta assistenza al Giudice di Gara (associato o ufficiale che sia) per permettere l'esecuzione dell'evento sportivo nel migliore dei modi. Controlla con attenzione i suoi atteggiamenti, comportamenti e reazioni per evitare di trasmettere messaggi non corretti alle atlete/agli atleti che stanno partecipando alla competizione. Indossa la divisa sociale ogni qualvolta gli è possibile;
  - b)** **Arbitro associato:** svolge il suo compito al meglio delle capacità mantenendo durante gli eventi agonistici il giusto distacco rispetto agli eventi di gioco; non asseconda offese e/o provocazioni che possano giungere dal campo di gioco o dai tifosi presenti e si avvale degli strumenti regolamentari al fine di rilevare e gestire eventuali comportamenti, non sportivi, non corretti. Indossa la divisa di gara così come previsto dai regolamenti federali lì dove si applichino;
- a.5** si affianca alla squadra e agli altri Dirigenti al fine di semplificare le attività connesse con l'evento sportivo (vedi trasferte o organizzazione di eventi di aggregazione, ecc.). Indossa la divisa sociale ogni qualvolta gli è possibile e collabora alla conduzione dell'evento sportivo relazionandosi anche con gli ospiti o con soggetti che, magari, rappresentino momento pesante di disturbo.
- a.6** sa che la squadra è un pezzetto dell'Associazione e come tale deve essere trattata evitando qualsiasi situazione in cui ci siano comportamenti che causino, o facciano pensare,

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA**

**POLISPORTIVA OSNAGO**



a situazioni di non integrazione societaria e scarsa trasparenza degli eventi. La sua azione deve essere orientata, sempre, a garantire il massimo livello di integrazione della squadra nella vita della società e la massima visibilità di tutti i processi propri della squadra;

**a.7** nelle partite in casa, **collabora alla predisposizione del campo di gioco, del tavolo dei commissari e al ripristino della palestra al termine della partita** coinvolgendo altri genitori e atlete/atleti, in quanto attività che possono essere svolte da tutti;

**a.8** **non interferisce** nelle scelte tecniche dell'Allenatore e sulla gestione della squadra;

**a.9** **collabora con i Coordinatori Sportivi per la gestione di eventuali problematiche** rilevate o segnalate dai genitori relativamente la vita quotidiana, sia agonistica che no, delle atlete/degli atleti che possano interferire con l'attività sportiva;

**a.10** **è in grado di rilasciare**, su richiesta, una autocertificazione di non essere incorsi in reati e condanne che rientrino in quanto previsto dalla Direttiva Europea 2011/93/EU e attuata dal d.lgs. n. 39/2014 relativamente a "reati a sfondo sessuale nei confronti di minori".

## Il Dirigente Accompagnatore

Una delle figure che concorre in maniera molto significativa alla corretta gestione della stagione sportiva è il Dirigente Accompagnatore che supporta l'organizzazione della squadra essendo rappresentante attivo dell'Associazione. Il **ruolo di Dirigente Accompagnatore** può essere **affidato a genitori disponibili** a ricoprire questo incarico; a lui sono affidati i seguenti compiti:

**a.1** **mantiene contatti con l'allenatore** della propria squadra e lo coadiuva nelle attività quotidiane, senza mai sostituirsi ad esso, garantendo l'Associazione sullo svolgersi correttamente di tutti i rapporti interni;

**a.2** **segue sempre la squadra** nelle gare in casa e fuori casa e siede, previo accordo con il tecnico, in panchina durante lo svolgimento della stessa;

**a.3** **verifica la disponibilità di tutti i convocati e si occupa**, se possibile, della documentazione relativa alla gara (documenti atlete/i, distinta, ecc.);

**a.4** nel giorno della gara **svolge funzioni organizzative, di rappresentanza e interfaccia** con il Direttore di Gara e i Dirigenti della squadra avversaria **rendendosi disponibile in palestra nei tempi previsti per le convocazioni delle atlete/degli atleti**;

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA**

**POLISPORTIVA OSNAGO**



**a.5** segnala all'Associazione e all'Arbitro gli **infortuni** di particolare rilevanza subiti dalle atlete/dagli atleti e fa inserire a verbale nel referto fatti che hanno avuto rilevanza durante lo svolgimento della gara;

**a.6** sa che **la squadra è un pezzetto dell'Associazione** e come tale deve essere trattata evitando qualsiasi situazione in cui ci siano comportamenti che causino, o facciano pensare, a situazioni di non integrazione societaria e scarsa trasparenza degli eventi. La sua azione deve essere orientata, sempre, a garantire il massimo livello di integrazione della squadra nella vita della società e la massima visibilità di tutti i processi propri della squadra;

**a.7** nelle partite in casa, si occupa **di tutte le operazioni utili allo svolgimento ottimale della gara**, anche in collaborazione con altri genitori e con atlete/atleti, in quanto attività che possono essere svolte da tutti;

**a.8** è **a disposizione** di atlete/i (non per questioni tecniche), allenatori e genitori per accogliere eventuali richieste; in caso si verificano problemi o mancanze li sottopone all'attenzione del Direttivo;

**a.9** **non interferisce** nelle scelte tecniche dell'Allenatore e sulla gestione della squadra;

**a.10** **monitora e rileva, segnalandole tempestivamente, eventuali situazioni comportamentali (non sportive) o di disagio** che possano verificarsi o evidenziarsi all'interno della squadra;

**a.11** **collabora coi coordinatori sportivi per la gestione di eventuali problematiche** rilevate o segnalate dai genitori relativamente la vita quotidiana, sia agonistica che no, degli atleti/delle atlete che possano interferire con l'attività sportiva;

**a.12** **instaura rapporti costruttivi con le Società sportive** con cui si svolgono momenti agonistici al fine di creare le condizioni migliori all'esecuzione dell'evento;

**a.13** è **in grado di rilasciare**, su richiesta, una autocertificazione di non essere incorsi in reati e condanne che rientrino in quanto previsto dalla Direttiva Europea 2011/93/EU e attuata dal d.lgs. n. 39/2014 relativamente a "reati a sfondo sessuale nei confronti di minori"

**Consiglio Direttivo – Dirigente - Direttore Sportivo e Direttore Tecnico**

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA**

**POLISPORTIVA OSNAGO**



II

Consiglio Direttivo, i Dirigenti (qualsiasi ruolo svolgano), i Coordinatori Sportivi e Tecnici:

- a) **applicano** nel proprio operare quotidiano e a favore dell'Associazione le **regole presenti** in questo Regolamento Etico-Sportivo;
- b) **vigilano sul rispetto** delle norme in esso previste;
- c) **si pronunciano sulle violazioni** e adottano gli eventuali provvedimenti sanzionatori (il solo Consiglio Direttivo);
- d) **esprimono pareri** in merito a scelte di politica societaria e conseguenti procedure al fine di garantirne la coerenza con le disposizioni del Regolamento Etico-Sportivo;
- e) **operano con la massima trasparenza e lealtà a favore dell'Associazione** senza conflitti di interesse o di attenzione non corretta verso altri soggetti sia tesserati che no;
- f) **sono in grado di rilasciare**, su richiesta, una autocertificazione di non essere incorsi in reati e condanne che rientrino in quanto previsto dalla Direttiva Europea 2011/93/EU e attuata dal d.lgs. n. 39/2014 relativamente a "reati a sfondo sessuale nei confronti di minori"
- g) **vigilano, guidano e gestiscono i rapporti con altre Società** con particolare attenzione all'allargamento dei rapporti di collaborazione e la gestione del parco atlete/i proprio e delle altre Società eventualmente di interesse;
- h) **procedono alla periodica revisione del Regolamento Etico-Sportivo** (il solo Consiglio Direttivo);
- i) **i Coordinatori Sportivi e Tecnici operano in completa sintonia con attenzione a ruoli e ambiti di competenza** per raggiungere al meglio gli obiettivi che l'Associazione si è data. Portano periodicamente all'attenzione del Direttivo, o degli organismi deputati, lo stato dell'arte senza sottacere su punti di forza o di debolezza rilevati.

## Conclusioni

Per lo svolgimento delle attività, è vincolante che le atlete/gli atleti e i loro genitori **leggano e prendano piena coscienza dei contenuti del presente regolamento** e sottoscrivano il **modulo relativo all'iscrizione all'Associazione con liberatoria per il trattamento dei dati allegata in calce**, indispensabile per il trattamento dei dati secondo quanto previsto dalla normativa

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: info@polisportivacpo.it - P.IVA 03474890138

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA**

***POLISPORTIVA OSNAGO***



vigente.

Per **comunicazioni di carattere organizzativo, amministrativo ed economico**, e per **suggerimenti e critiche**, i Dirigenti Responsabili preposti dall'Associazione saranno lieti di essere contattati per assolvere le richieste.

Il presente Regolamento Etico-Sportivo è **portato a conoscenza all'atto dell'iscrizione mediante rinvio alla pubblicazione dello stesso sul sito dell'Associazione**, ed assume la propria efficacia dal momento della sottoscrizione.

L'ignoranza del Regolamento Etico-Sportivo non può essere invocata a nessun effetto.

**L'Associazione s'impegna a vigilare sul rispetto delle norme previste**, pronunciarsi sulle violazioni, adottare eventuali provvedimenti sanzionatori e garantire che le scelte societarie siano coerenti con quanto previsto dal regolamento.

Per tutto quanto non citato, si deve fare riferimento ai regolamenti degli enti organizzativi Federali e allo Statuto dell'Associazione e alle due norme che riformano lo sport: d.lgs. 36/2021 e 39/2021

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA POLISPORTIVA OSNAGO**

Osnago ( LC ) - Telefono: 334 9318148 - Email: [info@polisportivacpo.it](mailto:info@polisportivacpo.it) - P.IVA 03474890138